

Số : 526 /BC-ĐHNT

Khánh Hòa, ngày 16 tháng 6 năm 2023

## **BÁO CÁO**

### **Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm 2023**

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-TTCP ngày 22/3/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; Trường Đại học Nha Trang báo cáo công tác tiếp công dân, xử lý đơn kiến nghị, phản ánh, giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm 2023 như sau:

#### **I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

##### **1. Tình hình khiếu nại, tố cáo**

Trong 6 tháng đầu năm 2023 (15/12/2022 đến 14/6/2023): Nhà trường đã tiếp nhận 01 (một) vụ việc có nội dung tố cáo; không có đơn thư khiếu nại; kiến nghị, phản ánh.

- a) Về khiếu nại: Không có tình hình khiếu nại;
- b) Về tố cáo: có 01 vụ việc tố cáo, tăng so với cùng kỳ 6 tháng đầu năm 2022.
- c) Về kiến nghị, phản ánh: không có đơn thư/vụ việc liên quan đến kiến nghị, phản ánh, giảm so với cùng kỳ 6 tháng đầu năm 2022.

**2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo:** những bức xúc công dân liên quan đến cán bộ thuộc UBND xã Diên Sơn, huyện Diên Khánh, tỉnh Khánh Hòa những năm 1988-1989.

#### **II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

##### **1. Công tác tiếp công dân (Biểu số 01/TCD)**

Từ 15/12/2022 đến 14/6/2023 Trường Đại học Nha Trang không có vụ việc tiếp công dân nào, cụ thể:

- a) Kết quả tiếp công dân
  - Tổng số lượt tiếp, số người được tiếp: Không;
  - Số vụ việc (tiếp lần đầu, tiếp nhiều lần): Không;
  - Số đoàn đông người được tiếp (số đoàn, số người, tiếp lần đầu, tiếp nhiều lần), ... của thủ trưởng (trực tiếp và ủy quyền); của cơ quan, đơn vị tiếp công dân: Không;
  - Số vụ việc được Hiệu trưởng ủy quyền (tiếp lần đầu): Không;
- b) Phân loại đơn, vụ việc qua tiếp công dân
  - Phân loại theo nội dung (tổng số đơn, số vụ việc):
    - + Khiếu nại: Không;
    - + Tố cáo: Không;
    - + Phản ánh, kiến nghị: Không;

- Phân loại theo thẩm quyền giải quyết:
- + Thuộc thẩm quyền (số đơn, số vụ việc): Không;
- + Không thuộc thẩm quyền (số đơn, số vụ việc): Không;

## **2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn**

### a) Tiếp nhận đơn:

Trong 6 tháng đầu năm 2023 (từ 15/12/2022 đến 14/6/2023) Trường Đại học Nha Trang đã tiếp nhận 01 (một) đơn tố cáo của công dân ngoài Trường chuyển đến qua dịch vụ bưu chính viễn thông.

- Tổng số đơn: 01 (một); (không có đơn từ kỳ trước chuyển sang).
- Số đơn đã xử lý/ Tổng số đơn tiếp nhận: 01 (một)/01 đơn;
- Số đơn, số vụ việc đủ điều kiện xử lý: Không;

### b) Phân loại, xử lý đơn

- Phân loại theo nội dung:
- + Số đơn, số vụ việc khiếu nại: Không;
- + Số đơn, số vụ việc tố cáo: 01 đơn;
- + Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: Không;
- Phân loại theo tình trạng giải quyết:
- + Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 01 (một) đơn;
- + Số đơn, số vụ việc đang giải quyết: Không;
- + Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: Không;

### c) Kết quả xử lý đơn

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: Không;
- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 01 (một) đơn.

## **3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền.**

Tổng số đơn, số vụ việc (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh) đã giải quyết/ tổng số đơn, số vụ việc (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh) phải giải quyết: 01/1 đơn; chiếm tỷ lệ giải quyết: 100%.

### a) Kết quả giải quyết khiếu nại: Không.

Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết: Không;

### b) Kết quả giải quyết tố cáo

Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết: 01/1 đơn, chiếm tỷ lệ giải quyết 100%.

Trong kỳ đến thời điểm báo cáo, Nhà Trường đã chuyển 01 đơn tố cáo không thuộc thẩm quyền giải quyết của Nhà trường về cho UBND xã Diên Sơn, Huyện Diên Khánh, tỉnh Khánh Hòa để giải quyết (Phiếu chuyển đơn số 498/ĐHNT-TTPC ngày 08/6/2023 của Hiệu trưởng về việc chuyển đơn tố cáo).

### c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh (nếu có): Không;

- Tổng số vụ việc/nội dung kiến nghị, phản ánh; số vụ việc/nội dung đã giải quyết: Không;

**4. Bảo vệ người tố cáo (nếu có):** Không

**5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo**

Việc xây dựng, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong Nhà trường được thực hiện theo đúng các quy định pháp luật hiện hành;

Trong 6 tháng đầu năm 2023, Nhà trường đã ban hành và triển khai thực hiện theo các văn bản cụ thể như sau: Quyết định số 1515/QĐ-ĐHNT ngày 11/12/2020 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy định tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo của Trường ĐHNT; Quyết định số 371/QĐ-ĐHNT ngày 30/3/2023 của Hiệu trưởng ban hành Quy trình Tiếp công dân của Trường ĐHNT và Thông báo số 05/TB-ĐHNT ngày 05/01/2023 của Hiệu trưởng về Lịch tiếp công dân năm 2023 của Trường Đại học Nha Trang.

Lịch Tiếp công dân định kỳ của Nhà trường được công khai trên Trang thông tin điện tử của Nhà trường và Phòng Thanh tra – Pháp chế *Lịch tiếp Công dân của trường Đại học Nha Trang (ntu.edu.vn)* (gồm thông tin: Lãnh đạo Trường tiếp, địa điểm, thời gian tiếp); niêm yết Nội quy Tiếp công dân tại địa điểm tiếp công dân. Tiếp định kỳ 01 lần/tháng vào ngày 15 hàng tháng.

Tiếp công dân thường xuyên: thực hiện trong các ngày làm việc theo giờ hành chính tại Trường (trừ các ngày nghỉ hằng tuần và nghỉ lễ); Phòng Thanh tra - Pháp chế thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên theo quy định.

Các quy định liên quan và thông tin cần thiết đến việc tiếp công dân được công khai đầy đủ, chi tiết trên các kênh thông tin chính thức của Nhà trường;

Việc tiếp công dân định kỳ, thường xuyên và đột xuất được ghi chép, lưu trữ thông tin tại Sổ Tiếp công dân của Nhà trường.

**III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

**1. Ưu điểm**

Chỉ đạo, điều hành, thực hiện các công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của Nhà trường luôn được thực hiện theo đúng các quy định của pháp luật hiện hành.

Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; công tác tập huấn, bồi dưỡng cho viên chức về nghiệp vụ thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được thực hiện theo đúng văn bản hướng dẫn và chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

Các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh luôn được Nhà trường xem xét giải quyết kịp thời, đảm bảo quyền lợi, lợi ích của công dân tùy vào tình hình thực tiễn; việc phối hợp giữa các bộ phận, đơn vị chức năng trong việc tiếp công dân, giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo được thực hiện theo đúng quy định.

**2. Tồn tại, hạn chế**

Đội ngũ viên chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo,

kiến nghị, phản ánh còn mỏng và chưa có nhiều kinh nghiệm thực tiễn; đồng thời còn kiêm nhiệm nhiều công việc chuyên môn nghiệp vụ khác nên ảnh hưởng một phần đến hiệu quả công tác này theo yêu cầu đặt ra.

Công tác tham gia tập huấn, bồi dưỡng về kiến thức nghiệp vụ thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh còn hạn chế và chưa thường xuyên.

- Nguyên nhân khách quan:

Chưa có nhiều các hội nghị, hội thảo, các khóa đào tạo bồi dưỡng về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh từ các cấp có thẩm quyền, các đơn vị quản lý nhà nước trong lĩnh vực thanh tra, pháp chế tại địa phương để đội ngũ làm công tác này được tiếp cận và học hỏi kinh nghiệm.

- Nguyên nhân chủ quan:

Đơn vị chuyên trách công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo là Phòng Thanh tra – Pháp chế mới được thành lập, đảm nhiệm nhiều các công việc khác theo chức năng nhiệm vụ được giao. Do vậy, việc thực hiện nhiệm vụ giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh còn gặp nhiều khó khăn và chưa đạt hiệu quả cao trong công tác này.

#### **IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH**

Tình hình khiếu nại, tố cáo trong 9 tháng năm 2023 cơ bản giữ ở mức ổn định; các kiến nghị, phản ánh đề nghị Nhà trường xem xét, đảm bảo quyền, lợi ích của công dân phát sinh tùy thuộc vào điều kiện, tình hình thực tiễn.

#### **V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CHỦ YẾU TRONG 9 THÁNG NĂM 2023.**

1. Tiếp tục thực hiện công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

2. Tập trung nghiên cứu các văn bản mới (Luật Thanh tra 2022, các Nghị định, Thông tư mới) để kịp thời bổ sung, sửa đổi đối với các văn bản, quy định của Nhà trường về việc tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, nhằm đảm bảo sự phù hợp với các văn bản pháp luật hiện hành và điều kiện thực tiễn của Nhà trường.

3. Tiếp tục phổ biến, quán triệt các văn bản mới của cấp có thẩm quyền tới toàn thể viên chức, người lao động; công khai lịch tiếp công dân và các quy định liên quan bằng nhiều hình thức khác nhau; vận động, khuyến khích viên chức, người lao động, người học và các đối tượng khác thực hiện đầy đủ, phát huy quyền làm chủ, quyền công dân của mình.

4. Tăng cường công tác đào tạo bồi dưỡng đội ngũ viên chức làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo nhằm nâng cao chất lượng công tác tham mưu, nâng cao tinh thần trách nhiệm của viên chức trong thực thi nhiệm vụ.

#### **VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

- Đề nghị cấp có thẩm quyền tăng cường ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn chi tiết thực hiện nghiệp vụ về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực giáo dục đào tạo.

- Tăng cường xây dựng chương trình, kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực nghiệp vụ, trình độ chuyên môn lý luận phù hợp với thực tiễn, kỹ năng tiếp công dân, góp phần giải quyết các thắc mắc, kiến nghị, hạn chế việc khiếu nại, tố cáo.

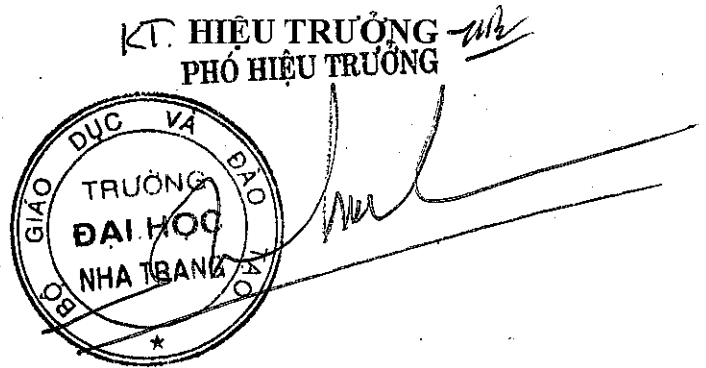
- Xây dựng văn bản hướng dẫn chuẩn về điều kiện làm việc, chế độ, chính sách, chuẩn mực đối với viên chức khi tham gia công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, bảo vệ người tố cáo.

Trong 6 tháng đầu năm 2023, thực hiện theo các quy định, quy trình, thông báo về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo của Trường Đại học Nha Trang nhưng không có công dân đến trực tiếp cũng như gửi đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh thuộc thẩm quyền của Nhà trường nên Nhà trường không báo cáo số liệu theo các Biểu số 01/TCD, 02/TCD; 02/XLD, 04/XLD; 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGD, 04/KQGQ. Nhà trường gửi Báo cáo đính kèm Biểu số 01/XLD, 03/XLD.

Trên đây là Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm 2023; Trường Đại học Nha Trang kính gửi Thanh tra Bộ Giáo dục và Đào tạo./.

**Nơi nhận:**

- Bộ GDĐT (qua Thanh tra Bộ);
- Lưu: VT, TTPC.



*Trần Doãn Hùng*



**TỔNG HỢP KẾT QUẢ XỬ LÝ ĐƠN**

Số liệu tính từ ngày 15/12/2022 đến ngày 14/6/2023

(Kèm theo Báo cáo số 526/BC-ĐHNT ngày 16 tháng 6 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nha Trang)

Đơn vị	Tổng số đơn	Kỳ trước chuyển sang			Tiếp nhận trong kỳ			Số đơn đã xử lý	Đủ điều kiện xử lý		Phân loại đơn theo nội dung		Phân loại đơn theo tình trạng giải quyết				Kết quả xử lý đơn						Số văn bản phúc đáp nhận được do chuyển đơn			
		Đơn có nhiều người đứng tên	Đơn một người đứng tên	Đơn khác	Đơn có nhiều người đứng tên	Đơn một người đứng tên	Đơn khác		Số đơn	Số vụ việc	Khiếu nại	Tố cáo	Kiến nghị, phản ánh	Đã giải quyết		Đang giải quyết	Chưa giải quyết	Đơn thuộc thẩm quyền			Đơn không thuộc thẩm quyền					
														Lần đầu	Nhiều lần			Tổng số	Khiếu nại	Tố cáo	Kiến nghị, phản ánh	Tổng số		Hướng dẫn	Chuyển đơn	Đơn đốc giải quyết
MS	1=2+3+...+7	2	3	4	5	6	7	8	9=11+12+13 =14+15+16+17 =18+22	10	11	12	13	14	15	16	17	18 = 19+20+21	19	20	21	22 = 23+24+25	23	24	25	26
Trường ĐHNT	01	0	0	0	0	01	0	01	01	0	0	01	0	01	0	0	0	0	0	0	0	01	0	01	0	Chưa có
Tổng	01	0	0	0	0	01	0	01	01	0	0	01	0	01	0	0	0	0	0	0	0	01	0	01	0	Chưa có



**TỔNG HỢP KẾT QUẢ XỬ LÝ ĐƠN TỐ CÁO**

Số hiệu tính từ ngày 15/12/2022 đến ngày 14/6/2023

(Kèm theo Báo cáo số 526/BC-ĐHNT ngày 16 tháng 6 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nha Trang)

Đơn vị	Tổng số đơn	Đơn kỳ trước chuyển sang			Đơn tiếp nhận đơn trong kỳ			Đơn đã xử lý			Đủ điều kiện xử lý	Phân loại vụ việc theo nội dung							Phân loại vụ việc theo tình trạng giải quyết				Kết quả xử lý					Số văn bản phúc đáp nhận được do chuyển đơn					
		Đơn có nhiều người đứng tên	Đơn một người đứng tên	Đơn khác	Đơn có nhiều người đứng tên	Đơn một người đứng tên	Đơn khác	Tổng	Đơn kỳ trước chuyển sang	Đơn tiếp nhận trong kỳ		Số đơn	Số vụ việc	Lĩnh vực hành chính					Tham nhũng	Lĩnh vực Tư pháp	Lĩnh vực Đảng, đoàn thể	Lĩnh vực khác	Chưa giải quyết, trong hạn	Đang giải quyết	Tố cáo tiếp		Vụ việc thuộc thẩm quyền			Vụ việc không thuộc thẩm quyền			
														Tổng cộng	Chế độ, chính sách	Đất đai, nhà cửa	Công chức, công vụ	Khác							Quá thời hạn chưa giải quyết	Đã có kết luận giải quyết	Tổng số		Tố cáo lần đầu	Tố cáo tiếp	Tổng số	Hướng dẫn	Chuyển đơn
MS	1=2+...+7	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=13+18+...+21=22+...+25=26+29	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26 = 27+28	27	28	29=30+31+32	30	31	32	33
Trường ĐHNT	01	0	0	0	0	01	0	01	0	01	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	01	0	0	0	0	0	0	0	01	0	01	0	Chưa có
Tổng	01	0	0	0	0	01	0	01	0	01	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	01	0	0	0	0	0	0	0	01	0	01	0	Chưa có